**ДЕКЛАРАЦИЯ[[1]](#footnote-1)**

конфликта интересов[[2]](#footnote-2)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ознакомлен с Антикоррупционными стандартами Муниципального бюджетного учреждения Городского округа Пушкинский Московской области «Пушкинский краеведческий музей».

Требования Антикоррупционных стандартов и Положения о конфликте интересов, возникающем у работника Муниципального бюджетного учреждения Городского округа Пушкинский Московской области «Пушкинский краеведческий музей» в ходе выполнения им трудовых функций мне понятны.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица, предоставившего декларацию) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы лица, предоставившего декларацию) |

|  |  |
| --- | --- |
| Кому:  (указывается ФИО и должность руководителя учреждения) |  |
| От кого:  (указывается ФИО лица, представившего декларацию) |  |
| Должность: |  |
| Дата заполнения: |  |

Раздел 1.

Трудовая деятельность за последние 10 лет

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата | | Наименование организации | Должность | Адрес организации |
| начало, день, месяц, год |  | Окончание, день, месяц, год |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 2.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить “Да” или “Нет“ на каждый из них[[3]](#footnote-3)

Вопросы:

1. Владеете ли Вы или Ваши родственники[[4]](#footnote-4) , супруг(а), в том числе бывшие, акциями (долями, паями) в организации, находящейся в деловых отношениях с МБУ «Пушкинский краеведческий музей»? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Владеете ли Вы или Ваши родственники, супруг(а), в том числе бывшие, акциями (долями, паями) в организации, осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности МБУ «Пушкинский краеведческий музей»? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или Ваши родственники, супруг(а), в том числе бывшие, членами органов организации, находящейся в деловых отношениях с МБУ «Пушкинский краеведческий музей»? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Являетесь ли Вы или Ваши родственники, супруг(а), в том числе бывшие, работниками организации, осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности МБУ «Пушкинский краеведческий музей»? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Замещаете ли Вы или Ваши родственники, супруг(а), в том числе бывшие, должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать фамилию, имя, отчество, степень родства, орган и должность)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Работают ли в учреждении Ваши родственники, супруг(а), в том числе бывшие (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в организациях,

осуществляющих деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности учреждения? (при положительном ответе указать должность, название организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Участвовали ли Вы от лица учреждения в сделке, в которой Вы имели личную

(финансовую) заинтересованность? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Если на какой—либо из вопросов Вы ответили «Да», то сообщали ли Вы об этом в письменной форме должностным лицам учреждения? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Если декларация представлялась в предыдущем году, появились ли новые данные, отличные от представленных ранее? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При ответе «Да» на любой из указанных выше вопросов детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись лица,  представившего декларацию)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Раздел 3.  Выводы и рекомендации по итогам рассмотрения декларации ответственным лицом учреждения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы лица,  представившего декларацию) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Конфликт интересов не усматривается |  |
| 2. | Возможен конфликт интересов с интересами учреждения |  |
| 3. | Конфликт интересов усматривается |  |
| 4. | Рекомендации директору учреждения принять меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении директора учреждения: |  |
| 4.1. | ограничить доступ работника учреждения к конкретной информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам |  |
| 4.2. | отстранение (постоянно или временно) работника учреждения от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам |  |
| 4.3. | пересмотреть и изменить трудовые функции работника учреждения |  |
| 4.4. | временно отстранить работника учреждения от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами |  |
| 4.5. | перевести работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов |  |
| 4.6. | уволить работника учреждения по инициативе работодателя в порядке, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права |  |
| 4.7. | иные меры урегулирования конфликта интересов[[5]](#footnote-5) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Декларацию принял[[6]](#footnote-6) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия, инициалы) |

1. Далее – декларация. Предоставляется до назначения на должность и ежегодно, не позднее 30 апреля на дату подачи декларации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Понятие «конфликт интересов» установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». [↑](#footnote-ref-2)
3. Ответ «Да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Родители, дети (в том числе приемные), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры. [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется ответственным лицом учреждения [↑](#footnote-ref-5)
6. Указываются конкретные меры урегулирования конфликта интересов, за исключением установленных пунктами 4.1-4.6. раздела 3 декларации. [↑](#footnote-ref-6)